

**LEGALIZAÇÃO DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS
PEDIDO DE INFORMAÇÃO**

Exmo. Senhor
Presidente da Câmara Municipal de Cinfaes

Nome					
Morada					
Código Postal			Freguesia		
B.I. / Cartão Cidadão		Validade		Concelho	
Contribuinte Fiscal		Telefone		Fax	
				Telemóvel	
E-mail					
<input type="checkbox"/> Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado (conforme previsto no artigo 121.º do RJUE)					
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Proprietário	<input type="checkbox"/> Usufrutuário	<input type="checkbox"/> Locatário	<input type="checkbox"/> Superficiário	<input type="checkbox"/> Outro

REPRESENTANTE

Nome					
Morada	(em caso de envio de correspondência)				
Código Postal			Freguesia		
B.I. / Cartão Cidadão		Validade		Concelho	
Contribuinte Fiscal		Telefone		Fax	
				Telemóvel	
E-mail					
<input type="checkbox"/> Autorizo o envio de notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado (conforme previsto no artigo 121.º do RJUE)					
Na qualidade	<input type="checkbox"/> Mandatário	<input type="checkbox"/> Sócio-gerente	<input type="checkbox"/> Administrador	<input type="checkbox"/> Outro	

PEDIDO

Em conformidade com o estabelecido no n.º 6 do artigo 102.º-A do Decreto-Lei n.º 555/99, de 16 de dezembro, na sua atual redação, **vem requerer a V. Exª. informação sobre o pedido de legalização a seguir identificado:**

Local					
Freguesia		Código Postal			
Matriz Predial	<input type="checkbox"/> Urbana	<input type="checkbox"/> Rústica	<input type="checkbox"/> Mista		
Artigo n.º	descrito da Conservatória do Registo Predial sob o n.º				
Confrontações:					
Norte					
Sul					
Nascente					
Poente					
Código da Certidão Predial Permanente:					

TIPO DE OBRA E FUNÇÃO

**LEGALIZAÇÃO DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS
PEDIDO DE INFORMAÇÃO**

ANTECEDENTES

- Não existem antecedentes processuais na Câmara Municipal de Cinfaes para o local em questão
- Pedido de informação prévia n.º [REDACTED]
- Alvará de Loteamento n.º [REDACTED]
- Licença Autorização de Utilização Comunicação Prévia Número [REDACTED]
- Outro [REDACTED]

ELEMENTOS INSTRUTÓRIOS

Assinalar no quadrado "A" os elementos apresentados e identificar no quadrado "B" o número da respetiva página
O quadrado "C" destina-se a uso exclusivo dos Serviços Camarários

A	B	C
		1. Documentos comprovativos da qualidade de titular de qualquer direito que confira a faculdade de realização da operação:
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.1. Documento de identificação civil
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.2. Documento de identificação fiscal
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.3. Certidão da Conservatória do Registo Comercial, no caso de pessoa coletiva
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.4. Ata da assembleia de condóminos
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.5. Outras autorizações que sejam devidas (senhorio / usufrutuário / com-proprietários, etc.)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	2. Certidão da descrição e de todas as inscrições em vigor emitida pela conservatória do registo predial referente ao prédio ou prédios abrangidos, ou indicação do código de acesso à certidão permanente do registo predial; quando omissos, a respetiva certidão negativa do registo predial, acompanhada da caderneta predial onde constem os correspondentes artigos matriciais
		3. Extratos das Plantas / Cartas
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.1. Extratos da Planta de Ordenamento do PDM
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.2. Extratos da Planta de Condicionantes do PDM
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.3. Extrato da Carta de Perigosidade de Incêndio Florestal
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.4. Extrato da Carta de Faixas de Gestão de Combustível
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	3.5. Extrato da Carta Militar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	4. Levantamento topográfico, sempre que haja alteração da topografia ou da implantação das construções, à escala de 1:200, ou de 1:500 no caso de loteamentos, devidamente cotado, que identifique o prédio e a respetiva área, assim como o espaço público envolvente (vias, passeios, estacionamento, árvores e infraestruturas ou instalações aí localizadas, incluindo postes, tampas, sinalização e mobiliário urbano)." As coordenadas geográficas dos limites da área da operação urbanística deverão ser inscritas no sistema de coordenadas geográficas utilizado pelo Município: PT-TM06/ETRS89
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	5. Planta de implantação, desenhada sobre o levantamento topográfico, quando este for exigível, indicando a construção e as áreas impermeabilizadas e os respetivos materiais, quando houver alterações na via pública, planta dessas alterações e um perfil pela pendente mais desfavorável do terreno
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	6. Memória Descritiva e Justificativa, que deverá incluir os requisitos que pretender formular
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7. Levantamento Arquitetónico do existente
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	8. Fotografias do imóvel e do envolvente
		9. Suporte Digital
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.1. Declaração de Conformidade Digital
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.2. Plantas SIG, de acordo com o disposto no RMUE
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	9.3. Suporte Físico
		10. Pareceres de Entidades Externas (incluindo exemplar visado pela respetiva entidade)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.1. Apresentação de listagem das entidades externas a consultar, conforme impresso próprio
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.2. [REDACTED]
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	10.3. [REDACTED]
		11. Outros elementos

**LEGALIZAÇÃO DE OPERAÇÕES URBANÍSTICAS
PEDIDO DE INFORMAÇÃO**

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.1.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.2.	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11.3.	

INFORMAÇÕES ADICIONAIS

OBSERVAÇÕES

Os elementos que instruem o processo são organizados pela ordem indicada no presente requerimento, devidamente paginados e numerados, resultando deste modo o Índice do Processo

As peças desenhadas e escritas devem cumprir com o disposto no anexo II da Portaria n.º 113/2015, de 22 de abril e no RMUE

Enquanto não estiver em funcionamento o sistema informático, o pedido e respetivos elementos instrutórios serão apresentados em duplicado, preferencialmente em papel opaco, acrescidos de tantas cópias quantas as entidades exteriores a consultar

Os modelos de requerimento e o Regulamento Municipal de Urbanização e Edificação (RMUE) podem ser consultados em www.cm-cinfaes.pt

TOMA CONHECIMENTO

Com a apresentação na CMC do presente pedido, em conformidade com o disposto no artigo 12.º do Decreto-Lei n.º 555/99 de 16 de dezembro, na sua atual redação, deverá **no prazo de 10 dias**, publicitar o pedido efetuado, colocando no local de execução da obra, de forma visível da via pública, o respetivo aviso, segundo modelo aprovado

PEDE DEFERIMENTO

Data	<input type="text"/>	Assinatura	<input type="text"/>
------	----------------------	------------	----------------------

NOTAS (RESERVADO AOS SERVIÇOS)

FUNCIONÁRIO DE ATENDIMENTO

Data	<input type="text"/>	Assinatura	<input type="text"/>
------	----------------------	------------	----------------------